

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 7 «Золотая рыбка»

О.Л.Власова

Приказ от 10.11.2015 г. №180.1-о.д.

(с изменениями от 24.01.2020 № 16-о.д.).



**Положение о порядке посещения воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Золотая рыбка» мероприятий, не предусмотренных учебным планом**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке посещения воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Золотая рыбка» мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – МБДОУ) разработано в целях регулирования организации мероприятий для воспитанников вне учебного плана учреждения

1.2. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБДОУ.

1.3. Воспитанники МБДОУ имеют право на посещение по выбору их родителей (законных представителей) и с их согласия мероприятий, которые проводятся как в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, так и за его пределами, и не предусмотрены учебным планом в порядке, установленным данным локальным нормативным актом.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия) относятся праздники, экскурсии, спортивные соревнования, театрализованные представления, концерты и т.п.

1.5. Мероприятия, проводимые в МБДОУ и за его пределами, не предусмотренные учебным планом, организуются для развития социальной компетентности воспитанников, развития их творческих, познавательных интересов, а также с целью сохранения и укрепления здоровья.

**2. Порядок организации мероприятий**

2.1. Мероприятия, предлагаемые для посещения воспитанников, не предусмотренные учебным планом, планируются заместителем заведующего,



старшим воспитателем совместно с социальными институтами, учреждениями культуры, образования, здравоохранения и другими в соответствии с договорами, заключенными между данными учреждениями и МБДОУ.

2.2. В целях изучения запроса родителей (законных представителей) заместитель заведующего, старший воспитатель совместно с воспитателями групп организует мониторинг (опрос) востребованности предложенных мероприятий.

2.3. Информация об изменении в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия размещается на доске объявлений в МБДОУ и в каждой возрастной группе не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия. При планировании мероприятия не допускается нарушение режима сна, питания воспитанников.

2.4. Мероприятия могут проводиться как в учреждении, так и за его пределами.

2.5. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нем участие.

2.6. В случае, если мероприятие не предусмотрено учебным планом, посещают не все воспитанники группы, то специалист, закрепленный за данной группой, организует с оставшимися детьми деятельность в группе.

### **3. Обеспечение безопасности воспитанников при посещении мероприятий за пределами учреждения**

3.1. При организации мероприятий с выходом (выездом) воспитанников за пределы учреждения воспитатель составляет список воспитанников, выходящих (выезжающих) на посещение мероприятий с указанием сопровождающих воспитанников лиц из числа работников учреждения, родительской общественности, предоставляет их заведующему за один день до планируемого выхода (выезда) воспитанников.

3.2. Заведующим издается приказ по учреждению в связи с выходом (выездом) воспитанников за пределы учреждения, в котором назначаются ответственные воспитатели, сопровождающие, прикладывается список воспитанников групп.

3.3. Ответственный за охрану здоровья детей в учреждении организует и проводит внеплановый инструктаж с воспитателями групп выходящими (выезжающими) с воспитанниками за пределы учреждения по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников на период выезда под подпись в журнале инструктажей.

3.4. Воспитатели, находящиеся с воспитанниками за пределами учреждения, информируют заведующего по прибытии на место проведения мероприятия и по выходу обратно в учреждение.

3.5. Ответственные лица на период выхода (выезда) воспитанников за пределы МБДОУ несут ответственность за жизнь и здоровье детей в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными локальными актами учреждения.

Прошнуровано, пронумеровано и  
скреплено печатью 3 листов

Заведующий

*О. Л. Власова*

О. Л. Власова

